**PROGRAMUL REGIONAL VEST 2021-2027**

* **OP 4: Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale**
* **Prioritatea 6: O regiune educată și atractivă**
* **Obiectiv Specific: RSO4.2. Îmbunătățirea accesului la servicii și favorabile incluziunii și de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online (FEDR)**
* **Intervenția regională: IR 6.1.D - Universități**
* **Apelul de proiecte nr. PRV/6.1D/1**
* **Cod SMIS: ...**
* **Anexa 3.1 Grila de evaluare tehnică și financiară**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GRILA DE EVALUARE TEHNICO-FINANCIARĂ[[1]](#footnote-1)** | | **DA/NU** | **Ce se verifică** |
| **Modul de evaluare:** criteriile și subcriteriile aferente criteriilor se vor nota cu DA sau NU, după caz.  Notarea cu NU a unui criteriu sau subcriteriu conduce la respingerea proiectului de la finanțare.  În cazul criteriilor care cuprind subcriterii, notarea cu DA a fiecărui subcriteriu înseamnă notarea cu DA a criteriului, iar notarea cu NU a oricărui subcriteriu înseamnă notarea cu NU a criteriului. | | | |
| **1.** | **Calitatea documentației tehnico-economice** | **DA/NU** |  |
| **1.1.** | **Gradul de maturitate al proiectului:**   1. Documentația tehnico-economică depusă este la **faza Proiect Tehnic** și respectă structura HG 907/2016, pentru proiectele care implică realizarea de lucrări de construcții care se supun autorizării **și prezintă Autorizație de construire.**   **ȘI/SAU**   1. Documentația tehnico-economică depusă este **Studiul de oportunitate**, iar acesta respectă cerințele minime din cadrul modelului recomandat, anexă la GSF.   Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate:   * cerința de la litera a) pentru PT * cerința de la litera b) pentru SO * cerințele de la litera a) și de la litera b), pentru proiectele cu PT și SO | **DA/NU** | **Documente verificate:**  **a) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza PT**   * Formularul cererii de finanțare * Documentația tehnico-economică faza PT * Autorizația de Construire * Ordinul de începere a lucrărilor, dacă este cazul   **b) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza SO**   * Formularul cererii de finanțare * Studiul de oportunitate   **Se verifică:**  **a) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza PT**   * dacă documentația tehnico-economică încărcată este la faza Proiect Tehnic și respectă structura HG 907/2016, pentru proiectele care implică realizarea de lucrări de construcții care se supun autorizării și prezintă Autorizație de construire, care este emisă pentru investiția propusă, așa cum este ea descrisă în cererea de finanțare și documentația tehnico-economică; * dacă este emis ordinul de începere a lucrărilor, dacă este cazul   Pentru proiectele care implică realizarea de lucrări de construcții care se supun autorizării, în cazul în care nu a fost încărcată documentația tehnico-economică la faza PT, cererea de finanțare se respinge fără posibilitatea de a se solicita clarificări.  **b) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza SO**   * dacă documentația tehnico-economică încărcată este Studiul de oportunitate, pentru proiectele care implică achiziționarea de active corporale și necorporale și, după caz, realizarea de lucrări de construcții care NU se supun autorizării; * dacă Studiul de oportunitate respectă cerințele minime din cadrul modelului recomandat, anexa 19 la GSF;   Pentru achiziționarea de active corporale și necorporale și, dacă este cazul, realizarea de lucrări de construcții care NU se supun autorizării și care nu sunt incluse într-un proiect tehnic depus pentru proiect, în cazul în care nu a fost încărcat Studiul de oportunitate, cererea de finanțare se respinge fără posibilitatea de a se solicita clarificări. |
| **1.2.** | 1. Proiectul tehnic preia soluția tehnică recomandată în cadrul Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI), conform capitolului 2.2 din structura PT stabilită prin HG 907/2016, aceasta răspunde obiectivelor proiectului și utilizează, acolo unde este cazul, conceptul de design universal (design for all).   **ȘI/SAU**   1. În cazul proiectelor care implică realizarea de lucrări de construire care nu se supun autorizării, proiectul prezintă Adresa primăriei privind faptul că lucrările de construire propuse nu se supun autorizării.   Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate:   * cerința de la litera a) pentru PT * cerința de la litera b) pentru SO * cerințele de la litera a) și de la litera b), pentru proiecte cu PT și SO | **DA/NU** | **Documente verificate:**  **a) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza PT**   * Documentația tehnico-economică faza PT * Expertiza tehnică * Anexa 9\_Indicatori   **b) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza SO**   * Studiul de oportunitate * Adresa primăriei privind faptul că lucrările de construire propuse nu se supun autorizării, pentru proiectele care propun lucrări care nu necesită AC;   **Se verifică:**  **a) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza PT**   * dacă soluția tehnică recomandată în cadrul DALI a fost descrisă în memoriul general din documentația tehnică faza PT la capitolul 2.2, în conformitate cu prevederile HG 907/2016. * dacă soluția tehnică din PT răspunde obiectivelor proiectului * dacă soluția din PT vizează măsuri de accesibilizare a persoanelor cu dizabilități și măsuri de implementare a conceptului de design universal, astfel încât investiția să poată fi utilizată de către toate persoanele, fără a fi nevoie de adaptări ulterioare sau de un design specializat, după caz și în conformitate cu legislația națională în vigoare.   **b) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza SO**   * dacă în cazul proiectelor care implică realizarea de lucrări de construcție care nu se supun autorizării, proiectul prezintă Adresa primăriei privind faptul că lucrările de construire propuse nu se supun autorizării, iar aceasta este emisă pentru investiția propusă, așa cum este ea descrisă în cererea de finanțare și documentația tehnico-economică. |
| **1.3.** | 1. **Piesele desenate sunt complete şi corespund cu părţile scrise.**   **ȘI/SAU**   1. **În Studiul de oportunitate sunt prezentate:** 2. caracteristicile și condițiile de utilizare ale infrastructurii/dotărilor/echipamentelor existente la momentul depunerii cererii de finanțare; 3. cel puțin două scenarii tehnico-economice prin care obiectivele proiectului de investiţii pot fi atinse; 4. o comparaţie a scenariilor identificate, din punct de vedere tehnic și economic și avantajele soluţiei recomandate. 5. resursele umane calificate și disponibile pentru operaționalizarea investiției.   Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate:   * cerința de la litera a) pentru PT * cerința de la litera b), punctele i, ii, iii și iv, pentru SO * cerințele de la litera a) și de la litera b), punctele i, ii, iii și iv pentru proiecte cu PT și SO | **DA/NU** | **Documente verificate:**  **a) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza PT**   * Documentația tehnico-economică faza PT   **b) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza SO**   * Studiul de oportunitate   **Se verifică:**  **a) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza PT:**   * dacă piesele desenate din cadrul PT sunt complete şi corespund cu părţile scrise din punct de vedere al obiectelor de investiție.   **b) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza SO:**   * **dacă în cadrul Studiului de oportunitate sunt detaliate cel puțin următoarele:** * caracteristicile și condițiile de utilizare ale infrastructurii/dotărilor/echipamentelor existente în patrimoniul solicitantului de finanțare la momentul depunerii cererii de finanțare; * cel puțin două scenarii tehnico-economice prin care obiectivele proiectului de investiţii pot fi atinse; * o comparaţie a scenariilor identificate, din punct de vedere tehnic și economic și avantajele soluţiei recomandate. * resursele umane calificate și disponibile pentru operaționalizarea investiției. * **dacă informațiile din cererea de finanțare sunt corelate cu cele din Studiul de oportunitate.** |
| **1.4.** | 1. Pentru cazul în care **documentația tehnico-economică depusă este la faza PT**: 2. Devizul general centralizator, dacă este cazul, Devizul general și devizele pe obiect sunt corelate, sunt asumate de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare și de către proiectant/proiectanți, nu sunt mai vechi de un an și sunt corelate inclusiv cu Formularele F2, dacă este cazul.   Sau   1. **Pentru proiectele pentru care a fost demarată execuția lucrărilor:**   Devizul general centralizator, dacă este cazul, Devizul general și devizele pe obiect sunt corelate, actualizate la faza contract de lucrări, asumate de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare și de către proiectantul/proiectanții sau executantul/executanții lucrărilor de construcții și sunt corelate inclusiv cu Formulare F2.  **ȘI/SAU**   1. Pentru cazul în care **documentația tehnico-economică depusă este la faza SO,** în cadrul acesteia sunt prezentate: 2. investițiile propuse spre finanțare, inclusiv numărul și caracteristicile acestora, după caz: echipamente/dotări/active necorporale/lucrări de modernizare/reabilitare care nu se supun autorizării/servicii. 3. informații financiare privind elementele de investiție propuse spre finanțare.   Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate:   * cerința de la litera a), punctul i sau ii, pentru PT * cerința de la litera b), punctele i și ii, pentru SO * cerințele de la litera a) - punctul i sau ii și de la litera b) - punctele i și ii pentru proiecte cu PT și SO | **DA/NU** | **Documente verificate:**  **a) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza PT**   * + Devizul general centralizator, dacă este cazul   + Devizul general întocmit pe modelul din HG 907/29.11.2016   + Devizele pe obiect   + Formularele F2 din cadrul PT   Pentru lucrările demarate:   * Devizul general întocmit pe modelul din HG 907/29.11.2016, actualizat la faza de contract de execuție lucrări; * Formularele F2 din cadrul ofertei declarate câștigătoare, anexă la contractul de execuție lucrări.   **b) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza SO**   * + Studiul de Oportunitate   + Cererea de finanțare   **Se verifică:**  **a) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza PT**   * + dacă Devizul general centralizator este corelat cu devizele generale;   + dacă Devizul general este corelat cu devizele pe obiect, respectiv formularele F2- pentru fiecare obiectiv   + dacă Devizul general centralizator este semnat de către solicitantul de finanțare și proiectant/proiectanți și nu este mai vechi de un an;   + dacă Devizul general este semnat de către solicitantul de finanțare și de către proiectant și nu este mai vechi de un an, în cazul în care nu este încă atribuit contractul de lucrări;   + dacă Devizul general este semnat de către proiectantul sau executantul lucrărilor de construcții și solicitantul de finanțare și este actualizat la faza contract de lucrări, în cazul în care există contract de lucrări.   **b) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza SO**   * + dacă în Studiul de oportunitate sunt prezentate elementele de investiție propuse spre finanțare, inclusiv numărul și caracteristicile acestora, după caz: echipamente/dotări/active necorporale/lucrări de modernizare/reabilitare care nu se supun autorizării/servicii; * dacă SO include informații financiare privind elementele de investiție propuse spre finanțare. |
| **1.5.** | 1. **Graficul general de realizare a investiției** publice din cadrul PT este rezonabil, corelat ca și perioadă și/sau durată de realizare cu etapele detaliate în cadrul calendarului de activități din formularul cererii de finanțare, respectă durata maximă de implementare din ghidul solicitantului de finanțare și termenele limită ale programului de finanțare, iar eşalonarea costurilor este corelată cu acesta.   În cazul depunerii mai multor documentații tehnico-economice, subcriteriul trebuie respectat pentru fiecare documetație tehnico-economică sau, dacă există, se va verifica Graficul general centralizator de realizare a investiției publice.  **ȘI/SAU**   1. **Graficul general de realizare a investiției publice din cadrul Studiului de oportunitate** este rezonabil, corelat ca și perioadă și/sau durată de realizare cu etapele detaliate în cadrul calendarului de activități din formularul cererii de finanțare și respectă durata maximă de implementare din ghidul solicitantului de finanțare și termenele limită ale programului de finanțare.   Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate:   * cerința de la litera a), pentru PT * cerința de la litera b), pentru SO * cerințele de la litera a) și de la litera b) pentru proiecte cu PT și SO | **DA/NU** | **Documente verificate:**  **a) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza PT**   * + Formularul cererii de finanțare   + Documentația tehnico-economică faza PT   **b) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza SO**   * + Formularul cererii de finanțare   + Studiul de oportunitate   **Se verifică:**  **a) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza PT:**   * dacă eşalonarea costurilor este corelată cu Graficul general de realizare a investiției publice, iar Graficul:   + este rezonabil ca durată, raportat la tipologia de lucrări;   + este corelat cu activitățile propuse în cadrul documentației tehnice faza PT;   + este corelat ca perioadă și/sau durată de realizare cu etapele detaliate în cadrul calendarului de activități din formularul cererii de finanțare;   + respectă durata maximă de implementare din GSF și termenele limită ale programului de finanțare.   **b) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza SO**   * + dacă graficul este rezonabil ca durată, raportat la tipologia de investiții propuse;   + dacă graficul este corelat cu activitățile propuse în cadrul Studiului de oportunitate;   + dacă etapele detaliate în cadrul calendarului de activități din formularul cererii de finanțare sunt corelate ca perioadă și/sau durată de realizare cu graficul din studiul de oportunitate;   + dacă graficul respectă termenele limită ale programului de finanțare. |
| **1.6.** | 1. **În cadrul PT este justificată necesitatea şi oportunitatea investițiilor** propuse spre finanțare prin raportare la: 2. problemele/nevoile specifice, identificate și detaliate, cărora le va răspunde proiectul, inclusiv nevoile de investiții pentru creșterea calității actului educațional și creșterea accesului la educație. 3. numărul de utilizatori care pot beneficia de infrastructura modernizată/reabilitată.   **ȘI/SAU**   1. **În Studiul de oportunitate este justificată necesitatea şi oportunitatea investițiilor** propuse spre finanțare prin raportare la: 2. problemele/nevoile specifice, identificate și detaliate, cărora le va răspunde proiectul, inclusiv nevoile de investiții pentru creșterea calității actului educațional și creșterea accesului la educație. 3. numărul de utilizatori care pot beneficia de infrastructura modernizată/reabilitată.   Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate:   * cerința de la litera a), punctele i) și ii) pentru PT * cerința de la litera b), punctele i) și ii) pentru SO * cerințele de la litera a), punctele i) și ii) și de la litera b) punctele i) și ii) pentru proiecte cu PT și SO | **DA/NU** | **Documente verificate:**  **a) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza PT**   * + Formularul cererii de finanțare   + Documentația tehnico-economică faza Proiect Tehnic   + Document justificativ (memoriu, notă, referat etc.) privind activitățile de tipul Fondului Social European Plus propuse spre implementare, asumat de reprezentantul legal al solicitantului de finanțare, în cazul în care acestea nu sunt detaliate în cadrul documentației tehnico - economice   + Anexa 9\_Indicatori   **b) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza SO**   * + Formularul cererii de finanțare;   + Studiul de oportunitate;   + Anexa 9\_Indicatori   **Se verifică:**  **a) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza PT**   * + dacă sunt identificate și detaliate problemele/nevoile specifice cărora le va răspunde proiectul, inclusiv nevoile de investiții pentru creșterea calității actului educațional și creșterea accesului la educație, cărora le va răspunde proiectul;   + dacă este justificată necesitatea şi oportunitatea investițiilor propuse spre finanțare, prin raportare la numărul de utilizatori care pot beneficia de infrastructura modernizată/reabilitată.   **b) Pentru cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza SO**   * + dacă în cadrul Studiului de oportunitate este justificată necesitatea şi oportunitatea investițiilor propuse spre finanțare prin raportare la:   + problemele/nevoile specifice ale solicitanului de finanțare, identificate și detaliate, cărora le va răspunde proiectul, inclusiv nevoile de investiții pentru creșterea calității actului educațional și creșterea accesului la educație;   + numărul de utilizatori care pot beneficia de infrastructura modernizată/reabilitată. |
| **2** | **Calitatea și coerența investiției** | **DA/NU** |  |
| **2.1** | **Activitatea de bază - declarată de beneficiar în cererea de finanțare - aferentă proiectului:**   1. respectă următoarele condiții cumulative:    1. are legătură directă cu obiectul proiectului pentru care se acordă finanţarea şi contribuie în mod direct şi semnificativ la realizarea obiectivelor şi la obţinerea rezultatelor acestuia;    2. se regăseşte în cererea de finanţare sub forma activităţilor eligibile obligatorii specificate în GSF, la Capitolul 5.2.2, literele A și B;    3. nu face parte din activităţile conexe implementării investiției, aşa cum sunt acestea definite în GSF, Capitolul 5.2.2, litera C;    4. bugetul estimat alocat activităţii sau pachetului de activităţi reprezintă minimum 50% din bugetul eligibil al proiectului. 2. este corelată cu investiția descrisă în cadrul documentației tehnico-economice, este reflectată în cadrul Planului de monitorizare propus și conduce la îndeplinirea indicatorilor de realizare și rezultat.   Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate toate cerințele de mai sus, respectiv: litera a), punctele i – iv, și litera b). | **DA/NU** | **Documente verificate:**   * + Formularul cererii de finanțare, inclusiv Planul de monitorizare din cadrul acestuia;   + Documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de Oportunitate   + Deviz aferent activității de bază   **Se verifică:**   * + dacă activitatea de bază declarată de beneficiar în cererea de finanțare îndeplinește cumulativ următoarele cerințe:   + are legătură directă cu obiectul proiectului şi contribuie în mod direct şi semnificativ la realizarea obiectivelor şi la obţinerea rezultatelor acestuia;   + face parte din activităţile eligibile specificate la Capitolul 5.2.2 - Activități eligibile, literele A și B;   + nu reprezintă o activitate conexă implementării investiției conform GSF;   + bugetul alocat acesteia reprezintă minim 50% din bugetul eligibil al proiectului;   + dacă activitatea de bază propusă în cadrul proiectului este corelată cu investiția descrisă în cadrul documentației tehnico-economice faza PT și/sau SO;   + dacă activitatea de bază este reflectată în cadrul secțiunii Plan de monitorizare;   + dacă activitatea de bază conduce la îndeplinirea indicatorilor de realizare și rezultat. |
| **2.2** | **Locația de implementare a proiectului:**   1. este situată în regiunea Vest; 2. este adecvată pentru realizarea proiectului, respectiv:    1. este racordată la toate utilitățile necesare funcționării, precum energie electrică, alimentare cu apă, canalizare, gaze naturale, după caz, în situația în care realizarea branșamentelor/racordurilor nu face obiectul proiectului;    2. nu este ocupată de alți utilizatori;    3. nu este ocupată cu alte bunuri care nu au legătură cu investiția sau activitatea derulată de solicitantul de finanțare, pentru care solicită finanțare;    4. nu prezintă un grad de uzură avansat sau degradări incompatibile cu realizarea investiției propuse, pentru acele elemente care nu fac obiectul investițiilor prin proiectul depus, dar sunt aferente amplasamentului supus intervenției. 3. corespunde cu descrierea situației existente din cererea de finanțare și documentația tehnico-economică. Situaţia actuala/existentă a obiectivului de investiţii este detaliată si completă în cadrul documentației tehnico-economice/studiul de oportunitate. Există corelare între amplasamentul investiţiei cu privire la prevederile AC, descrierea investiției din cererea de finanţare şi din cadrul documentației tehnico-economice.   Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate toate cerințele de mai sus, respectiv: litera a), litera b) - punctele i – iv și litera c).  În cazul în care locația nu este situată în Regiunea Vest, nu este adecvată implementării proiectului și în corelare cu activitățile propuse, nu este liberă, sau nu corespunde cu descrierea din documentația tehnico-economice, proiectul se va respinge.  Verificarea și punctarea criteriului va ține cont de cele constatate la vizita la fața locului. | **DA/NU** | **Documente verificate/utilizate:**   * + Formularul cererii de finanțare   + Documentația tehnico-economică faza PT și/ sau Studiul de oportunitate   + Anexa 2 Declarația unică   + Autorizația de construire   + Formular vizită la fața locului   + Alte anexe și documente relevante conform cap. 7.4 - Anexe și documente obligatorii la depunerea cererii;   **Se verifică:**   * + dacă locația de implementare a proiectului este situată în Regiunea Vest;   + dacă informațiile sunt corect completate în secțiunea Localizare proiect din cererea de finanțare;   + dacă locația de implementare a proiectului corespunde cu informațiile care rezultă din documentele încărcate conform Cap. 7.4. - Anexe și documente obligatorii la depunerea cererii   + dacă situaţia actuala/existentă a obiectivului de investiţii este detaliată în cadrul documentației tehnico-economice faza PT și/sau SO.   + dacă există corelare între amplasamentul investiţiei cu privire la prevederile AC, dacă este cazul, descrierea investiției din cererea de finanţare şi din cadrul documentației tehnico-economice, unde este cazul. |
| **2.3** | **Activitățile specifice Fondului Social European – FSE**+, propuse spre implementare în cadrul proiectului, sunt justificate prin raportare la nevoile solicitantului de finanțare, sunt complementare și integrate cu restul investițiilor propuse spre finanțare, răspund obiectivelor urmărite prin intermediul Intervenției Regionale 6.1.D. și fac parte din cel puțin una din următoarele categorii:   1. Încheierea de noi parteneriate cu sectorul public/privat pentru facilitarea tranziției de la educație la un loc de muncă, prin programe de internship, adresate studenților din instituțiile de învățământ superior de stat, inclusiv celor aparținând grupurilor vulnerabile; 2. Sprijinirea cursurilor existente prin îmbunătățirea conținutului și adaptarea la cerințele pieței; 3. Dezvoltarea de noi programe de master, în special în domeniile de specializare inteligentă ale Regiunii Vest, în acord cu dinamica pieței muncii și emergența tranziției digitale și ecologice; 4. Dezvoltarea de noi cursuri deschise de formare continuă, ca oportunități flexibile de perfecționare și recalificare pentru toți, în acord cu noile cerințe în materie de competențe; 5. Implementarea de măsuri/activități menite să faciliteze și să promoveze accesul egal la educația terțiară de calitate, inclusiv pentru grupurile vulnerabile: 6. măsuri pilot de sprijin pentru studenții aparținând grupurilor vulnerabile: burse pentru studenții aparținând grupurilor vulnerabile, inclusiv studenții cu CES[[2]](#footnote-2) etc.; 7. acțiuni vizând incluziunea în educație a studenților aparținând grupurilor vulnerabile, inclusiv studenții cu CES, spre exemplu: (1) realizarea de materiale didactice adaptate pentru utilizarea de către persoane cu diferite tipuri de dizabilități; (2) dezvoltarea/adaptarea platformelor de e-learning pentru utilizarea de către persoane cu diferite tipuri de dizabilități etc.; | **DA/NU** | **Documente verificate:**   * + Formularul cererii de finanțare   + Documentația tehnico-economică faza Proiect Tehnic și/sau Studiul de oportunitate   + Document justificativ (memoriu, notă, referat etc.) privind activitățile de tipul Fondului Social European Plus propuse spre implementare, asumat de reprezentantul legal al solicitantului de finanțare, în cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza PT, în cazul în care acestea nu sunt detaliate în cadrul documentației tehnico - economice   **Se verifică:**   * + dacă în cadrul formularului cererii de finanțare și în cadrul documentației tehnico-economice (PT/SO/Document justificativ privind activitățile de tipul Fondului Social European Plus) sunt prezentate activitățile de tip FSE+ propuse spre implementare;   + dacă activitățile specifice Fondului Social European – FSE+, propuse spre implementare în cadrul proiectului îndeplinesc următoarele condiții:   + se încadrează în cel puțin una dintre categoriile specificate în GSF, și detaliate în cadrul criteriului prezent la punctele a) – e);   + sunt justificate prin raportare la nevoile solicitantului de finanțare;   + sunt complementare și integrate cu restul investițiilor propuse spre finanțare;   + răspund obiectivelor Intervenției Regionale 6.1.D. – Universități. |
| **2.4** | Proiectul prezintă calculul capacității infrastructurii universitare modernizate/reabilitate și a numărului de utilizatori ai acesteia. | **DA/NU** | **Documente verificate:**   * + Formularul cererii de finanțare   + Anexa 9\_Indicatori, secțiunea A   + Documentele justificative privind calculul indicatorilor   **Se verifică:**   * dacă informațiile completate în Anexa 9\_Indicatori, secțiunea A, sunt corelate cu informațiile din cererea de finanțare, documentele justificative privind calculul indicatorilor și documentația tehnico-economică faza Proiect Tehnic și/sau Studiul de oportunitate. |
| **2.5** | **Caracterul complementar al investiției este descris și justificat în cadrul cererii** de finanțare și documentației tehnico-economice:   1. este dovedit caracterul complementar al proiectului cu alte investiții similare care conduc la creșterea standardului facilităților educaționale oferite, a calității și a accesului la educație, realizate și/sau propuse a fi realizate prin POR 2014-2020, PR Vest 2021-2027 sau alte programe și/sau buget local/național, care sunt detaliate în cadrul cererii de finanțare, respectiv: PNRR[[3]](#footnote-3), TVET[[4]](#footnote-4), ERASMUS+, eTwinning, PEO[[5]](#footnote-5), Programe transfrontaliere, transnaționale, interregionale, SUERD[[6]](#footnote-6) etc.   **ȘI (dacă este cazul)**   1. solicitantul de finanțare demonstrează realizarea de acțiuni de cooperare teritorială: interregională/transfrontalieră/transnațională și/sau participarea activă la inițiative la nivel european în domeniul practicilor educaționale, inclusiv modele inovatoare adresate elevilor din categorii și medii defavorizate (spre exemplu în vederea integrării în curriculum universitar a competențelor cheie pentru accelerarea tranziției digitale și verzi, promovării accesului egal la educație, reducerii decalajelor de gen și a decalajului urban-rural, promovării mobilității studenților, organizării de schimburi de experiență vizând integrarea studenților cu CES etc.)   Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă este respectată fie litera a), fie ambele litere, respectiv litera a) și litera b). Îndeplinirea doar a cerinței de la litera b) nu conduce la îndeplinirea criteriului. | **DA/NU** | **Documente verificate:**   * Formularul cererii de finanțare * Documente justificative pentru dovedirea acțiunilor de cooperare interregională/transfrontalieră/transnațională și/sau participarea activă la inițiative în domeniul educației, la nivel terțiar.   **Se verifică:**   * dacă în cererea de finanțare este prezentat caracterul complementar al proiectului cu alte investiții similare realizate și/sau propuse a fi realizate prin POR 2014-2020, PRV 2021-2027 sau alte programe și/sau buget local/național, care sunt detaliate în cadrul cererii de finanțare, respectiv: PNRR, TVET, ERASMUS+, eTwinning, PEO, Programe transfrontaliere, transnaționale, interregionale etc.   și, dacă este cazul   * dacă în cererea de finanțare solicitantul prezintă/justifică realizarea de acțiuni de cooperare interregională/transfrontalieră/transnațională și/sau participarea activă la inițiative la nivel european în domeniul practicilor educaționale (spre exemplu în vederea integrării în curriculum universitar a competențelor cheie pentru accelerarea tranziției digitale și verzi, promovării accesului egal la educație, reducerii decalajelor de gen și a decalajului urban-rural, promovării mobilității studenților, organizării de schimburi de experiență vizând integrarea studenților cu CES etc.). |
| **3** | **Coerența și rezonabilitatea bugetului proiectului** | **DA/NU** |  |
| **3.1** | **Bugetul proiectului:**   1. este completat cu valorile aferente proiectului; 2. respectă pragurile stabilite pentru cheltuieli; 3. se încadrează în limitele valorilor minime și maxime eligibile după cum urmează: 4. **Valoare minimă eligibilă: 250.00 euro** 5. **Valoare maximă eligibilă:** 6. Universitatea Aurel Vlaicu din Arad - 2,60 mil. euro 7. Centrul Universitar al Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, din Reșița - 0,75 mil. euro 8. Universitatea din Petroșani - 1,75 mil. euro 9. Universitatea de Vest din Timișoara - 6,30 mil. euro 10. Universitatea Politehnică din Timișoara - 4,32 mil. euro 11. Universitatea de Științe ale Vieții Regele Mihai I din Timișoara - 2,40 mil. euro 12. Universitatea de Medicină și Farmacie "Victor Babeș" din Timșoara - 2,88 mil. euro   **În cazul în care valoarea totală eligibilă din bugetul proiectului este 0 (zero), proiectul se respinge de la finanțare fără solicitare de clarificări.**  **În cazul în care valoarea eligibilă a proiectului este inferioară valorii minime stabilite prin ghidul solicitantului de finanțare, proiectul se respinge de la finanțare fără solicitare de clarificări.**  Dacă valoarea maximă depășește valoarea stabilită prin ghidul solicitantului de finanțare, se pot solicita clarificări în vederea diminuării valorii eligibile, prin includerea unor cheltuieli în categoria cheltuielilor neeligibile.  Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate toate cerințele de mai sus, respectiv: literele a), b) și c) punctele A și B, în funcție de solicitantul de finanțare. | **DA/NU** | **Documente verificate/utilizate:**   * + Formularul cererii de finanțare   + Devizul general, dacă este cazul   + Studiul de oportunitate, dacă este cazul   + Anexa 22\_Matricea de corelare, dacă este cazul;   + Anexa 16\_Metodologia privind alocarea și prioritizarea proiectelor   + Documente justificative care au stat la baza stabilirii costurilor   **În cazul investițiilor demarate:**   * + Devizul general, inclusiv devizul centralizator al componentelor, dacă este cazul, actualizat la faza contract de execuție   + Devizele pe obiect din cadrul ofertei declarate câștigătoare, anexă la contractul de execuție lucrări și Devizul aferent activității de bază   **Se verifică:**   * + dacă valorile completate în cererea de finanțare sunt corelate cu cele din Devizul general și/sau din Studiul de oportunitate;   + dacă valoarea asistenței financiare nerambursabile și valoarea contribuției proprii sunt corect calculate, conform prevederilor cap. 5.5 Cuantumul cofinanțării acordate, din GSF;   + dacă sunt respectate pragurile pentru cheltuieli, în conformitate cu prevederile din GSF. |
| **3.2** | Cheltuielile proiectului sunt încadrate corect, conform categoriilor de cheltuieli eligibile și neeligibile din cadrul Ghidului solicitantului de finanțare, Anexa 5\_Lista cheltuielilor eligibile și neeligibile. | **DA/NU** | **Documente verificate:**   * + Formularul cererii de finanțare   + Documente justificative care au stat la baza stabilirii costurilor   + Document justificativ (memoriu, notă, referat etc.) privind activitățile de tipul Fondului Social European Plus propuse spre implementare, asumat de reprezentantul legal al solicitantului de finanțare, în cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza PT, în cazul în care acestea nu sunt detaliate în cadrul documnetației tehnico - economice   **Se verifică:**   * dacă cheltuielile sunt corect încadrate în categoria cheltuielilor eligibile/neeligibile, în conformitate cu prevederile ghidului solicitantului de finanțare și ale Anexei 5\_Lista cheltuielilor eligibile și neeligibile. |
| **3.3** | Proiectul prezintă cel mai bun raport între cuantumul sprijinit, activitățile desfășurate și îndeplinirea obiectivelor asumate:   1. Bugetul este complet şi corelat cu activitățile prevăzute, cu resursele materiale implicate în realizarea proiectului, cu indicatorii asumați și cu calendarul de realizare; 2. Bugetul este corelat cu sursele de finanțare; 3. Bugetul este corelat cu devizul general, inclusiv cu devizul general centralizator şi cu devizele pe obiecte.   Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate toate cerințele de mai sus, respectiv litera a), litera b) și litera c), dacă este cazul. | **DA/NU** | **Documente verificate:**   * Formularul cererii de finanțare * Devizul general, devizul general centralizator, dacă este cazul * Devizele pe obiect, inclusiv cele pentru lucrări eligibile și lucrări neeligibile din cadrul documentației tehnico - economice și Deviz aferent activității de bază * Studiul de oportunitate   În cazul investițiilor demarate:   * Devizul general actualizat la faza contract de execuție * Devizele pe obiect din cadrul ofertei declarate câștigătoare, anexă la contractul de execuție lucrări și Deviz aferent activității de bază * Ofertă financiară și Centralizator de prețuri, pentru contractele de furnizare   **Se verifică:**   * dacă bugetul este complet şi corelat cu activitățile prevăzute, cu resursele materiale implicate în realizarea proiectului, cu indicatorii asumați și cu calendarul de realizare; * dacă bugetul este corelat cu sursele de finanțare; * dacă bugetul este corelat cu devizul general, inclusiv cu devizul general centralizator şi cu devizele pe obiecte sau cu devizele actualizate la faza contract de execuție, dacă este cazul; * dacă bugetul este corelat cu contractul de furnizare, dacă este cazul. |
| **3.4** | Costurile sunt realiste, corect estimate, suficiente și necesare pentru implementarea proiectului, fiind justificate de către solicitantul de finanțare prin:   1. citarea unor surse independente şi verificabile: statistici oficiale, costuri istorice, analiză piață pentru dotările și echipamentele propuse a se achiziționa etc.;   și/sau   1. rezultatele unei cercetări de piaţă efectuate de solicitant, respectiv minim trei oferte de preţ, prezentate în cadrul Studiului de oportunitate/Proiectului tehnic pentru dotările și echipamentele propuse a se achiziționa;   și/sau   1. devizele pe obiect- Formularele F2 de la faza Proiect Tehnic, pentru lucrările de execuție propuse în cadrul proiectului.   Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt îndeplinite oricare dintre cerințele de la literele a), b) sau c), în funcție de tipologia proiectului, sau toate cerințele sau doar 2 dintre ele. | **DA/NU** | **Documente verificate:**   * Formularul cererii de finanțare * Documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate * Documentele justificative care au stat la baza stabilirii costurilor * Devizul general centralizator/Devizul general, devizele pe obiect * Document justificativ (memoriu, notă, referat etc.) privind activitățile de tipul Fondului Social European Plus propuse spre implementare, asumat de reprezentantul legal al solicitantului de finanțare, în cazul în care documentația tehnico-economică depusă este la faza PT, în cazul în care acestea nu sunt detaliate în cadrul documnetației tehnico - economice   **Se verifică:**   * dacă valorile completate în cererea de finanțare sunt corelate cu cele din Devizul general și/sau din Studiul de oportunitate; * dacă valorile se încadrează în pragurile precizate în GSF, echivalente în lei, la cursul de schimb InforEuro valabil la data publicării versiunii aprobate a GSF; * dacă costurile sunt realiste şi justificate de către solicitant prin documente; * dacă costurile din cadrul proiectului sunt raportate la activitățile propuse în cadrul cererii de finanțare. |
| **4** | **Sustenabilitatea investiției:**   1. solicitantul de finanțare dispune de resursele și mecanismele financiare și materiale necesare pentru a acoperi costurile de funcționare și întreținere ale investiției, dovedind sustenabilitatea financiară, după încheierea proiectului şi încetarea finanţării nerambursabile, pe toată durata de durabilitate a contractului de finanţare, în conformitate cu planul de mentenanță al investiției - tehnic și financiar - valabil minim pentru perioada de durabilitate a contractului de finanțare, respectiv 5 ani de la efectuarea plății finale în cadrul contractului de finanțare; 2. solicitantul identifică toate aspectele aferente sustenabilităţii proiectului referitoare la: 3. sustenabilitatea instituţională - structura funcţională destinată managementului; 4. sustenabilitatea operaţională - lucrări specifice conform planului de mentenanță.   Criteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate toate cerințele de mai sus, respectiv litera a) și litera b) punctele i și ii. | **DA/NU** | **Documente verificate:**   * + Formularul cererii de finanțare   + Anexa 2\_Declarația unică   + Anexa 7\_Plan de mentenanță   + Documentația tehnico-economică faza PT   **Se verifică:**   * + dacă documentația tehnico-economică faza PT prevede modul de urmărire a comportării în timp a investiției, conform HG 907/2016 și/sau prevederile scrise ale proiectantului privind urmărirea comportării construcţiei, instrucţiunile de exploatare şi întreţinere şi lista prescripţiilor de bază care trebuie respectate pe timpul exploatării construcţiei, documentaţia de interpretare a urmăririi comportării construcţiei în timpul execuţiei şi al exploatării, conform HG 343/2017 pentru modificarea HG nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepţie a lucrărilor de construcţii și instalaţii aferente acestora;   + dacă este completat planul de mentenanță anexă la GSF; * dacă în cererea de finanțare sunt completate informații cu privire la sustenabilitatea instituțională și operațională a solicitantului de finanțare. * dacă sunt corelate informațiile din Declarația unică și datele furnizate în cadrul cererii de finanțare; |
| **5** | **Capacitatea operațională a solicitantului de finanțare** | **DA/NU** |  |
| **5.1** | Capacitatea solicitantului de a implementa proiecte de investiții este demonstrată prin:   1. Gradul de îndatorare < 20 %   și   1. Gradul de autofinanțare din venituri proprii > 5%   Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate ambele cerințe, respectiv litera a) și litera b). | **DA/NU** | **Documente verificate:**   * + Formularul cererii de finanțare   + Anexa 13\_Indicatori economico – financiari;   + Situațiile financiare ale solicitantului de finanțare, aferente anului anterior depunerii cererii de finanțare.   **Se verifică:**   * + dacă din informațiile transmise rezultă încadrarea solicitantului de finanțare în pragurile precizate în cadrul GSF cu privire la capacitatea solicitantului de a implementa proiecte de investiții;   + dacă din informațiile completate rezultă faptul că solicitantul de finanțare are un grad de îndatorare și de autofinanțare care să îi permită implementarea proiectului propus în condiții optime.   La calculul indicatorilor financiari, conform Anexei 13, solicitantul de finanțare va utiliza informațiile din situațiile financiare anuale aferente anului anterior depunerii proiectului, așa cum au fost acestea transmise la ANAF. |
| **5.2** | **Resursele materiale şi umane:**   1. Sunt clar definite şi sunt adecvate pentru implementarea proiectului; 2. Echipa de proiect este compusă din persoane cu experiență și calificate să deruleze implementarea proiectului.   Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate toate cerințele de mai sus, respectiv litera a) și litera b). | **DA/NU** | **Documente verificate:**   * + Formularul cererii de finanțare   + Anexa 2\_Declarația unică   + Fișele de post   + CV-urile membrilor echipei de implementare a proiectului   + Studiul de oportunitate   **Se verifică:**   * + dacă resursele materiale şi umane sunt clar definite şi sunt adecvate pentru implementarea proiectului; * dacă echipa de proiect este compusă din persoane cu experiență și calificate să deruleze implementarea proiectului, conform informațiilor din CV-uri și fișele de post. |
| **6** | **Respectarea principiilor orizontale** | **DA/NU** |  |
| **6.1** | **Egalitatea de şanse, de gen, nediscriminare şi accesibilitate:**   1. Proiectul implementează măsuri în ceea ce privește egalitatea de șanse, nediscriminarea, promovarea accesului la servicii educaționale incluzive, conform legislației naționale în vigoare, în corelare cu Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene; 2. Proiectul prevede crearea de facilităţi/adaptarea infrastructurii pentru accesul persoanelor cu dizabilităţi, inclusiv adaptarea echipamentelor digitale/educaționale și a serviciilor de tip TIC - Tehnologia Informațiilor și a Comunicațiilor, în conformitate cu prevederile Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități, Art. 9.   Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate ambele cerințele de mai sus, respectiv litera a) și litera b). | **DA/NU** | **Documente verificate**:   * + Formularul cererii de finanțare   + Anexa 2\_Declarația unică   + Documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate   + Metodologie privind respectarea principiilor orizontale: Egalitate de șanse, Nediscriminare și Accesibilitate pentru persoanele cu dizabilităţi   **Se verifică:**   * + dacă informațiile din cererea de finanțare sunt corelate cu informațiile din documentația tehnico – economică faza PT sau SO, declarația unică și Metodologia privind respectarea principiilor orizontale: Egalitate de șanse, Nediscriminare și accesibilitatea persoanelor cu dizabilități;   + dacă proiectul respectă legislația națională și europeană în domeniile egalității de șanse, de gen/nediscriminare/ accesibilitate. |
| **6.2** | **a) Dezvoltare durabilă şi eficienţă energetică:**  Proiectul prevede măsuri care conduc la respectarea cerințelor privind protecția mediului, pentru promovarea dezvoltării durabile, care se referă la utilizarea surselor de energie curată, economie circulară, inclusiv prevenirea si reciclarea deșeurilor, prevenirea și controlul poluarii asupra aerului, apei, solului, protecția resurselor de apă, protecția și conservarea biodiversității, în conformitate cu articolul 11 și cu articolul 191 alineatul (1) din TFUE.  **b) Imunizare climatică:**  Pentru proiectele care propun și investiții specifice de modernizare/reabilitare sunt prevăzute măsuri pentru atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, prevenirea și gestionarea riscurilor, în conformitate cu legislația națională și europeană în domeniului imunizării climatice.  Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate cerințele de mai sus în funcție de specificul proiectului, respectiv litera a), indiferent de tipologia proiectului, și litera b) în cazul proiectelor care includ și lucrări de construcții de tipul modernizare/reabilitare a infrastructurii universitare. | **DA/NU** | **Documente verificate:**   * + Formularul cererii de finanțare   + Anexa 2\_Declarația unică   + Documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate   + Metodologie privind respectarea principiilor orizontale: Asigurarea Dezvoltării Durabile prin respectarea cerințelor privind protecția mediului, Asigurarea ,Imunizării la schimbările climatice” și Respectarea principiului de ,,A nu prejudicia în mod semnificativ”   **Se verifică:**   * + dacă informațiile din cererea de finanțare sunt corelate cu informațiile din documentația tehnico – economică, declarația unică și Metodologia privind respectarea principiilor orizontale: Asigurarea Dezvoltării Durabile prin respectarea cerințelor privind protecția mediului, Asigurarea ,,Imunizării la schimbările climatice” și Respectarea principiului de ,,A nu prejudicia în mod semnificativ”;   + dacă proiectul respectă legislația națională și europeană în domeniile dezvoltare durabilă/eficienţă energetică/ imunizare climatică. * dacă pentru proiectele care propun și investiții specifice de modernizare/reabilitare a infrastructurii educaționale universitare sunt prevăzute măsuri pentru atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, prevenirea și gestionarea riscurilor în conformitate cu principul imunizării climatice. |
| **6.3** | **Proiectul:**  a) **respectă** **principiul DNSH** - ,,A nu prejudicia în mod semnificativ”, conform legislației aplicabile din Regulamentul (UE) 2020/852 și prevede:   1. Obligația ca executantul lucrării să semneze un contract cu un operator pentru reciclarea deșeurilor rezultate din activitățile desfășurate, ca măsură de atenuare a impactului asupra obiectivului de mediu care vizează ”Economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora”;   Și/sau   1. Obligația ca solicitantul să semneze un contract cu un operator pentru reciclarea deșeurilor de hârtie, metal, materiale plastice, sticla, DEEE-uri provenite din înlocuirea sistemelor sau a echipamentelor, în cazul achiziției de sisteme sau echipamente noi.   b) prezintă **Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare** a impactului asupra mediului emisă de autoritatea de mediu, în conformitate cu prevederile Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice şi private asupra mediului și ale Ordinului nr. 269/2020 privind aprobarea ghidului general aplicabil etapelor procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, a ghidului pentru evaluarea impactului asupra mediului în context transfrontalier şi a altor ghiduri specifice pentru diferite domenii şi categorii de proiecte sau **Clasarea notificării.**  Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă se respectă litera a), punctul i și/sau ii, în funcție de tipologia proiectului (respectiv punctele i și ii, în cazul proiectelor care propun lucrări de construcții de tipul modernizare/reabilitare, achiziția de active corporale/necorporale și servicii, și punctul ii, în cazul proiectelor care propun exclusiv achiziția de active corporale/necorporale și servicii) și litera b). | **DA/NU** | **Documente verificate:**   * + Formularul cererii de finanțare   + Documentația tehnico-economică faza PT și/sau Studiul de oportunitate   + Anexa 2\_Declarația unică   + Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului/Clasarea notificării   + Metodologie privind respectarea principiilor orizontale: Asigurarea Dezvoltării Durabile prin respectarea cerințelor privind protecția mediului, Asigurarea ,,Imunizării la schimbările climatice” și Respectarea principiului de ,,A nu prejudicia în mod semnificativ”   **Se verifică:**   * + dacă informațiile din cererea de finanțare sunt corelate cu informațiile din documentația tehnico – economică, dacă este cazul și declarația unică;   + dacă în proiectele care includ lucrări de construcții de tipul reabilitare și/sau modernizare a infrastructurii universitare este prevăzută obligativitatea ca la momentul executării lucrărilor de investiții, executantul să dețină un contract cu un operator pentru reciclarea deșeurilor rezultate din investițiile desfășurate;   + dacă prin proiect se prevede obligativitatea solicitantului de finanțare de a avea un contract încheiat cu un operator pentru reciclarea deșeurilor de hârtie, metal, materiale plastice, sticla, DEEE-uri. provenite din înlocuirea echipamentelor, dacă este cazul. * dacă proiectul prezintă Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului sau Clasarea notificării, și aceasta este emisă pentru investiția propusă prin proiect și dacă proiectul respectă prevederile Deciziei, dacă este cazul. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Clarificări solicitate şi Răspunsuri:** |  |
| **Observaţii vizită** |  |
| **Mediere (dacă este cazul)** |  |
| **Evaluator pentru situatii excepționale** |  |
| **Observaţii (dacă este cazul)** |  |
| **Membrii comisiei:** |  |

1. Toate criteriile de evaluare tehnică și financiară sunt digitalizate. Solicitantul de finanțare va selecta, la completarea cererii de finanțare în sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+, opțiunea aplicabilă (DA/NU) în urma autoevaluării efectuate de către acesta. Criteriile și subcriteriile autoevaluate și notate de către solicitantul de finanțare vor fi reverificate de către comisia de evaluare tehnică și financiară. [↑](#footnote-ref-1)
2. Cerințe educaționale speciale [↑](#footnote-ref-2)
3. Planul Național de Redresare și Reziliență [↑](#footnote-ref-3)
4. Învățământ profesional și tehnic [↑](#footnote-ref-4)
5. Programul Educație și Ocupare [↑](#footnote-ref-5)
6. Strategia UE pentru Regiunea Dunării [↑](#footnote-ref-6)